



SOL·LICITUD PER PARTICIPAR EN EL PROCÉS DE SELECCIÓ DELS PLANS D'Ocupació DE L'AJUNTAMENT DE TORELLÓ FINANÇATS PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EN EL MARC DE LA "XARXA DE GOVERNS LOCALS 2016-19 - LINIA 2"

1. DADES PERSONALS

SOL·LICITANT:

Nom i cognoms DNI/NIF

Adreça Codi postal Població

Telèfon Telèfon mòbil Correu electrònic

Vull rebre notificació electrònica de tots els actes d'aquest procediment en aplicació del què disposa la Llei 11/2007, de 22 de juny. A tal efecte, facilito en la present sol·licitud, el **correu electrònic** i el **telèfon mòbil**.

2. CONVOCATÒRIA DE SELECCIÓ A LA QUAL ES VOL OPTAR

- Oficial de 1a. brigada
- Oficial de 2a. brigada
- Auxiliar de la llar
- Conserge - neteja esports

3. SOL·LICITO

Ser admès/esa en el procés selectiu convocat per a la provisió del lloc de treball / de la plaça abans esmentat/ada.

4. DOCUMENTACIÓ

- Documentació acreditativa nacionalitat
- Currículum vitae
- Acreditació de trobar-me en situació d'atur inscrit al Servei d'Ocupació de Catalunya.
- Titulació acadèmica:
- Nivell de català i/o castellà:
- Informe de vida laboral

5. ALTRA DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA

- Contractes de treball relacionats amb el tipus de lloc de treball
- Títols o certificats de formació:
- Altres:

9. CERTIFICATS ACTIC

ACTIC nivell1

ACTIC nivell2

ACTIC nivell 3

10. DOCUMENTACIÓ PER LA FASE DE MÈRITS

Documentació	Es presenta	S'adjunta autorització per obtenir les dades
- Declaració de renda	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
- Certificats acreditatius de percepció de prestacions	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
- Certificat resum SEPE	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
- Carnet de família Monoparental	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
- Carnet de Família Nombrosa	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
- Certificat de grau de disminució o carta resolució grau de dependència	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
- Certificat del SOC que acrediti el temps a l'atur	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
- Certificat resum Seguretat Social	<input type="radio"/>	
- Justificant del pagament de lloguer o hipoteca	<input type="radio"/>	
- Còpia del conveni regulador, en cas de pensió d'aliments a favor d'un membre de la unitat familiar	<input type="radio"/>	
- Llibre de família	<input type="radio"/>	
- Certificat del SOC(DONO)	<input type="radio"/>	
- Informe de vida laboral per tal d'acreditar el temps treballat	<input type="radio"/>	
- Contractes de treball per acreditar el tipus de tasca desenvolupada	<input type="radio"/>	
- En cas d'haver treballat per compte propi caldrà acreditar-ho mitjançant factures acceptades, certificacions de serveis prestats, alta d'autònom a la seguretat social/IAE o un altre document signat pel receptor del servei	<input type="radio"/>	

Per la documentació següent l'Ajuntament de Torelló només pot adjuntar-la, si ho autoritzen amb la sol·licitud corresponent, per les persones residents a Torelló. Per a les persones no residents caldrà que si aquestes ho volen acreditar obtinguin aquesta informació en els seus municipis de referència i ho adjuntin a la sol·licitud de participació. Per tant, encara que adjuntin l'autorització perquè l'ajuntament de Torelló ho incorpori no es podrà tramitar aquesta autorització per l'Ajuntament de Torelló.

Documentació	Es presenta	S'adjunta autorització per obtenir les dades
- Certificat del padró d'habitants de convivència (col·lectiu) i/o d'empadronament	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
- Informe acreditatiu de Serveis Socials	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
- Informe del Servei Local d'Ocupació del municipi	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. DECLARO

- Que en la data en què expira el termini per a la presentació de sol·licituds compleixo totes les condicions exigides a la convocatòria i puc acreditar-les documentalment.
- Que totes les dades facilitades són certes, que he llegit els advertiments legals i que accepto les condicions particulars expressades, per la qual cosa sol·licito que s'admeti a tràmit aquesta sol·licitud.
- Que atorgo l'autorització expressa per tal que l'Ajuntament de Torelló comprovi la meva situació d'atur (DONO) al Servei d'Ocupació de Catalunya i n'obtingui el corresponent document per comprovar aquesta situació abans de formalitzar el contracte si en resultat la persona seleccionada.

Torelló, de de Signatura:

IL·LM. SR. ALCALDE - PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE TORELLÓ

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal, us informem que les vostres dades seran incorporades en el fitxer Expedients i procediments municipals amb la finalitat de gestionar els recursos humans de l'ajuntament de Torelló. Les vostres dades personals també seran tractades per la unitat administrativa a qui correspongui el coneixement i gestió de l'assumpte, d'acord amb la Política de Protecció de Dades de l'Ajuntament. Les vostres dades no seran cedides ni a persones físiques ni jurídiques públiques o privades sense el vostre consentiment o si no ho autoritza una llei.

Podeu exercir els drets d'oposició, accés, rectificació i cancel·lació que legalment us corresponen, tot dirigint-vos a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà situada al carrer Ges d'Avall núm. 5; per correu postal adreçat a l'OAC, carrer Ges d'Avall, núm. 5, 08570 Torelló o per correu electrònic a torello@ajtorello.cat, adjuntant còpia del NIF on us facilitaran els formularis pertinents