

## Administració Local

i àmbits d'actuació.

33. Policia comunitària: Concepte, funcions i organització.

34. els ciutadans com a receptors dels serveis policials.

35. El treball en equip: Coordinació i valoració del rendiment.

36. La planificació dels serveis.

Súria, 23 de juny de 2009.

L'Alcalde, Antoni Julián Ribera.

022009022640



### Talamanca

#### EDICTE

El Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 1 de juliol de 2009, va aprovar inicialment la memòria valorada que inclou les obres de substitució de la coberta del magatzem municipal afectada pel vent, redactada pels serveis tècnics municipals, amb un pressupost d'execució per contracte de 143.434,41 EUR, IVA inclòs.

L'esmentada memòria valorada s'exposa al públic, d'acord amb l'article 235.2.c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona, en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i en el tauler d'anuncis durant el termini de trenta dies, a comptar a partir de l'endemà de l'última publicació d'aquest edicte (BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona/*Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*) i durant un període de trenta dies, durant el qual es poden formular reclamacions i al·legacions. En cas que no hi hagin al·legacions en el període d'exposició pública, la memòria s'entendrà aprovada amb caràcter definitiu, sense l'adopció de cap altre acord exprés.

Talamanca, 6 de juliol de 2009.

L'Alcalde, Josep Tarín i Canales.

022009022316



### Teià

#### EDICTE

Per aquesta Alcaldia, mitjançant resolució del dia d'avui, i en ús de les atribucions conferides per l'article 46-1 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, he nomenat tinentes d'alcalde, les regidores:

1a. Tinenta d'alcalde: Sra. Emma Peiró Sales

2a. Tinenta d'alcalde: Sra. Clara Mir Aparicio

3a. Tinenta d'alcalde: Sra. Josefina Ribas Paris

4a. Tinenta d'alcalde: Sra. Anna Maria Balada Valls

La qual cosa es fa pública en compliment d'allò que disposa l'article 46-1 del Reglament anteriorment indicat.

Teià, 6 de juliol de 2009.

L'Alcalde, Josep Botey i Solà.

022009022164



### Teià

#### EDICTE

Per Resolució de l'Alcaldia núm. 451/09 de 6 de juliol, s'ha disposat la modificació de l'oferta pública d'ocupació per a l'exercici 2009, i de conformitat amb el que disposa l'article 18 de la Llei 30/1984, de 2 de setembre, de Mesures per a la reforma de la Funció Pública i l'article 91 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, de data 2 d'abril de 1985, es fa pública la referida modificació, en els següents termes:

PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA

Grup segons article 76 Llei 7/2007: Grup D subgrup C2. Classificació: Escala Administració Especial, Classe Policia Local, Escala Bàsica. Sistema de selecció: Per concurs oposició lliure. Núm. de places: 4. Denominació: Agent.

Teià, 6 de juliol de 2009.

L'Alcalde, Josep Botey i Solà.

022009022320



### Torelló

#### ANUNCI

Durant el termini d'informació pública ha estat exposat l'expedient relatiu a l'aprovació inicial del Reglament del Consell Municipal de Seguretat ciutadana i mobilitat de Torelló.

Transcorregut el termini sense que s'hagin formulat reclamacions ni suggeriments, l'acord d'aprovació inicial ha esdevingut definitiu.

El text del Reglament esmentat és el que es transcriu a continuació i que s'ha tramès al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona per a la seva publicació.

Contra les resolucions de referència, que són definitives en via administrativa, es podrà interposar, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al d'aquesta publicació, recurs contenciós administratiu davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya. No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre que es consideri convenient.

REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE SEGURETAT CIUTADANA I MOBILITAT DE TORELLÓ

Capítol I. Disposicions generals

Article 1r

1. El Consell Municipal de Seguretat Ciuta-

dana i Mobilitat és un òrgan de participació sectorial, creat a l'empara d'allò que preveuen els arts. 3 del Reglament de participació ciutadana de l'Ajuntament de Torelló i 62 i 63 del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

2. Aquest Consell es crea amb la voluntat de l'Ajuntament de contribuir, en l'àmbit de la seguretat ciutadana i mobilitat, al compliment del mandat de l'art. 9.2. de la Constitució Espanyola, que atribueix als poders públics, entre d'altres, l'obligació de facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida política i social i a l'article 23 de la mateixa norma, que estableix que els ciutadans tenen dret a participar en els afers públics, a més de, per mitjà de representants elegits en eleccions periòdiques per sufragi universal, de manera directa.

Article 2n

El Consell Municipal que es crea és l'òrgan consultiu i de participació ciutadana en l'àmbit de la protecció del lliure exercici dels drets i de les llibertats de les persones, reconeguts a les lleis, i de la garantia de la seguretat ciutadana i mobilitat al municipi.

Article 3r

El Consell Municipal de seguretat ciutadana i mobilitat, té per objecte:

a) Analitzar, estudiar i avaluar la situació de la seguretat ciutadana i mobilitat a Torelló, així com les actuacions que s'hi duen a terme.

b) Potenciar la coordinació entre les institucions i les associacions que actuen en el camp de la seguretat ciutadana i mobilitat a la localitat. Promoure les iniciatives i formular les propostes que siguin convenientes per a la major col·laboració i cooperació dels costos de seguretat que actuen en el terme municipal.

c) Redactar i elevar propostes a la regidoria de seguretat ciutadana i mobilitat, per al seu tràmit corresponent.

d) Promoure la participació ciutadana i participar en activitats sobre la participació ciutadana a Torelló o a fora de Torelló.

e) Proposa a la Junta Local de Seguretat de Torelló, l'aprovació de plans de seguretat de caràcter sectorial, estacional o específic si ho aconsella la situació de la seguretat al municipi en un moment determinat.

f) Conèixer els plans d'emergències i els plans o mesures de seguretat vial i/o seguretat en grans esdeveniments culturals, esportius o d'altre tipus que comportin una gran afluència de públic.

g) Proposar el debat ciutadà o la difusió de les qüestions relatives a la millora de la seguretat de les persones i els béns de la població en casos en què això pugui resultar necessari.

h) Totes aquelles altres qüestions que a judici del plenari puguin tenir incidència en l'àmbit de les competències del consell.

El Consell té dret a ser informat de les situacions d'especial risc per a la seguretat pública, que afectin el municipi o una part, o un àmbit determinat d'aquest i de les mesures preventives previstes per afrontar-les, així

## Administració Local

com de les que puguin afectar el normal desenvolupament de la convivència ciutadana.

### Article 4t

1. Els camps on el Consell actuarà seran els següents:

a) La policia de seguretat ciutadana i l'ordre públic.

b) La policia administrativa en l'àmbit de les competències municipals, incloses les que es relacionen en la normativa mediambiental.

c) Aprofitar la introducció de les noves tecnologies en la societat, per tal que els ciutadans en siguin usuaris actius, formant-se així com a persones i adquirint un paper protagonista en la societat.

d) La policia comunitària en els àmbits de la convivència veïnal i dels serveis públics locals.

e) Promoció de les polítiques de prevenció de la delinqüència i aprofundiment de la coordinació dels diferents àmbits d'actuació implicats en la promoció de polítiques de prevenció de la delinqüència.

f) Canalització i suport de les propostes que tinguin per objecte la participació ciutadana en l'àmbit de la seguretat ciutadana i mobilitat.

g) Promoció i suport de les accions voluntàries de la ciutadania en el conjunt de la localitat.

h) La policia de proximitat i l'auxili i assistència als ciutadans.

i) Protecció civil.

j) Seguretat i educació vial.

2. El Consell també actuarà en aquells camps en què no existeixin, en l'actualitat, unes vies de participació estables. Tanmateix, el Consell procurarà articular les actuacions ja iniciades

### Capítol II. Organització i funcionament

#### Estructura i organització

### Article 5è

El Consell podrà funcionar en Plenari o mitjançant Grups de Treball.

### Article 6è

1. Integren el Plenari del Consell Municipal de seguretat ciutadana i mobilitat:

\* L'Alcalde/ssa de Torelló o persona en qui delegui.

\* El /la regidor/a de seguretat ciutadana i mobilitat (o regidoria equivalent) o regidor/a que designi l'alcaldia.

\* Una persona en representació de cada grup polític representat a l'ajuntament.

\* El/la Cap de la policia local de Torelló.

\* El cap del servei de protecció civil.

\* El Cap de bombers.

\* El jutge o jutgessa de Pau de Torelló.

\* Una persona en representació de cada una de les entitats que estiguin constituïdes o que tinguin activitat al municipi de Torelló, a l'àmbit de la seguretat ciutadana i mobilitat, previ acord del plenari del Consell.

\* Un membre de l'ADF.

\* Una persona en representació de cada

una de les associacions de veïns legalment constituïdes.

\* Una persona en representació l'agrupació de comerciants i una en representació de l'associació d'empresaris.

\* Una persona en representació de les autoescoles.

\* Una persona en representació dels Moscos d'Esquadra.

\* El/la regidor/a d'educació (o regidoria equivalent) o membre del consell escolar municipal en qui ho delegui.

2. També formaran part, a títol individual, experts i persones de reconeguda vàlua dins l'àmbit de treball del Consell, en un percentatge de fins a un terç de tots els membres del Consell. Aquestes persones seran proposades en el primer plenari que se celebri i acceptades per la majoria; posteriorment es ratificaran pel Ple municipal.

### Article 7è

Integren el Plenari del Consell Municipal de seguretat ciutadana i mobilitat:

La Presidència.

La Vicepresidència.

Els Membres.

La presidència del Consell correspon a l'alcaldia, que podrà delegar-la expressament, al regidor o regidora responsable de l'Àrea de seguretat ciutadana i mobilitat (o regidoria equivalent). La Vicepresidència serà elegida per i entre les persones que formin el Plenari en representació de cada una de les entitats que estiguin constituïdes o que tinguin activitat al municipi en l'àmbit de la seguretat ciutadana i mobilitat.

Són funcions de la Presidència:

a) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions, moderar els debats i dirimir els empats amb el vot de qualitat.

b) Fixar l'ordre del dia.

c) Ostentar la representació del Consell en tots els actes i procediments que calgui.

d) Vetllar per l'execució dels acords que s'hagin adoptat.

e) Autoritzar l'assistència al Plenari, Comissió Permanent o Comissions de treball, de persones de reconeguda vàlua o coneixements específics quan el tractament d'un tema ho faci aconsellable.

La Vicepresidència té com a funció específica la substitució de la presidència amb tots els seus drets i deures, en casos de malaltia, absència o delegació d'aquesta.

La Secretaria, així com la persona que l'hagi de substituir en els casos en què sigui precís, nomenada per l'Alcaldia a proposta de la regidoria de l'Àmbit de seguretat ciutadana i mobilitat, ho serà al mateix temps del Plenari com dels Grups de Treball. Tindrà veu en les qüestions que se li formulin, però no vot i serà un/a tècnic/a del corresponent departament de l'ajuntament.

Els membres, i els seus suplents, seran nomenats per la presidència del Consell, a proposta de l'òrgan competent de les respectives entitats a les quals representi.

Els membres amb representació institucional podran delegar la seva representació

sempre que ho hagin comunicat prèviament per escrit.

La Presidència, en funció dels temes a tractar, podrà convocar puntualment a d'altres regidors/es, responsables d'entitats i professionals de reconegut prestigi, a participar a les sessions plenàries del Consell, amb veu però sense vot.

### Article 8è

1. Atesa la diversitat de funcions i de camps d'actuació del Consell i per tal d'aconseguir una més gran operativitat, es constituiran diferents Grups de Treball per a temes o estudis específics.

2. El nombre i la composició dels Grups de Treball seran establerts pel plenari en funció de les línies de treball i/o les prioritats d'actuació del Consell.

3. Els Grups de Treball estaran integrats per membres del Consell i/o persones proposades per aquests com a especialistes en els diferents temes objecte d'estudi.

4. Els Grups de Treball presentaran el resultat del seu estudi i els seus informes al Plenari del Consell.

### Règim de sessions. adopció d'acords

### Article 9è

1. El Ple del Consell Municipal de seguretat ciutadana i mobilitat s'haurà de reunir tres vegades a l'any en sessió ordinària i, en sessió extraordinària, sempre que la presidència ho consideri necessari o ho sol·liciti la quarta part dels seus membres.

2. El plenari del Consell fixarà el règim de les sessions ordinàries, la convocatòria de les quals es farà amb una antelació de set dies i anirà acompanyada de l'ordre del dia, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior i, si s'escau, de la documentació pertinent. Per a la sessió extraordinària l'antelació mínima serà de quaranta-vuit hores.

### Article 10è

1. El règim de reunions dels Grups de Treball, atesa la seva especificitat, serà flexible i adequat a la urgència de cada tema.

2. La convocatòria i la coordinació dels Grups de Treball correspondran a la presidència del Consell, que podrà delegar la convocatòria en la secretaria quan ho consideri oportú.

### Article 11è

Es considerarà que el Plenari del Consell Municipal quedarà vàlidament constituït en sessió, amb l'assistència mínima d'un terç dels seus membres.

### Article 12è

Els acords del Plenari s'adoptaran per majoria dels assistents, i pel seu propi caràcter consultiu es podran aportar vots particulars.

### Article 13è

La Secretaria del Consell aixecarà l'acta de cada sessió, en què hi figuraran els acords adoptats i les incidències que s'hagin pogut produir.

Les actes seran signades per la secretaria,

**Administració Local**

amb el visticplau de la presidència i seran sotmeses per a la seva aprovació a l'inici de la sessió següent.

Els seus membres hauran de guardar reserva de les deliberacions i els acords adoptats en les matèries que en cada cas es determini.

**Article 14è**

El Consell Municipal haurà de fer una valoració de la tasca duta a terme cada dos anys.

El Consell Municipal disposarà d'un espai a la pàgina web de l'ajuntament de Torelló i al butlletí municipal.

*Disposició final*

En tot allò no previst per aquestes normes reguladores ni en les del reglament de participació ciutadana de l'Ajuntament de Torelló, correspon a la presidència del Consell adoptar la decisió que consideri més adient d'acord amb els criteris generals que inspiren les dites normes, informant al Plenari en la següent sessió per a la seva ratificació i, si s'escau, proposant la corresponent modificació de la normativa.

*Disposició derogatòria*

Es deroguen expressament i amb efectes de l'entrada en vigor d'aquest reglament, les Normes vigents, reguladores del Consell municipal de seguretat ciutadana i mobilitat, aprovades definitivament pel Ple de l'Ajuntament en sessió del 29 de desembre de 2004.

Torelló, 1 de juliol de 2009.

*L'Alcalde, Miquel Franch i Ferrés.*

022009022077



**Ullastrell**

**ANUNCI**

Resultat del procés selectiu per a la provisió d'una plaça a mitja jornada d'operari de serveis a la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament d'Ullastrell, mitjançant concurs.

Mitjançant Decret núm. 123-2009 de data 06-07-2009 s'ha resolt contractar a Xavier Borrás Ramon per cobrir la plaça d'operari de serveis, convocada en data 24-11-2008.

Ullastrell, 6 de juliol de 2009.

*L'Alcalde, Jaume Rodó i Solé.*

022009022232



**Vallirana**

**EDICTE**

Com sigui ha estat sol·licitada la baixa del padró d'habitants de:

Jamal El Akrouche.

Naima El Akrouchi.

I a la vista de la documentació presentada se'ls hi atorga un termini de quinze dies, per tal de que es facin les consideracions oportunes sobre aquest particular. En cas contrari

seran donats de baixa d'ofici del padró d'habitants.

Vallirana, 3 de juliol de 2009.

*L'Alcalde, Josep Alemany i Rigol.*

022009022255



**Vallirana**

**EDICTE**

Com sigui ha estat sol·licitada la baixa del padró d'habitants de:

Manuel Sánchez Martin.

I a la vista de la documentació presentada se'ls hi atorga un termini de quinze dies, per tal de que es facin les consideracions oportunes sobre aquest particular. En cas contrari seran donats de baixa d'ofici del padró d'habitants.

Vallirana, 6 de juliol de 2009.

*L'Alcalde, Josep Alemany i Rigol.*

022009022257



**Vic**

**EDICTE**

El Regidor Delegat de Règim Interior i Governació, en Resolució del dia 23 de juny de 2009, va aprovar l'expedient de contractació i els plecs de clàusules administratives particulars relatius al subministrament de tres vehicles per a la Guàrdia Urbana de Vic i disposar l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert.

Pel present es posa aquest plec de condicions en coneixement del públic en general, a fi i efecte que dins del termini de vint (20) dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la última data de publicació d'aquest edicte en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA o en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, hom pugui formular-hi les al·legacions que consideri oportunes. En el cas de no presentar-se al·legacions, aquest plec de condicions es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'un ulterior acord.

Simultàniament, s'anuncia la convocatòria de la licitació d'aquest contracte, la qual quedarà interrompuda en el cas que a conseqüència de la presentació d'al·legacions, no resulti aprovat definitivament el plec de clàusules administratives particulars reguladores d'aquest contracte, tal com va ser aprovat inicialment per Resolució de 23 de juny de 2009. El termini per a presentar ofertes serà de vint (20) dies hàbils a partir de la última publicació

L'expedient pot examinar-se en les dependències de l'Oficina de Contractació de l'Excm. Ajuntament de Vic, situades a la Plaça de Don Miquel de Clariana, núm.5, planta baixa (Casa Masferrer), en dies i hores d'oficina, i al perfil del contractant de l'Ajuntament

Vic, 23 de juny de 2009.

*La Secretària. Ps el Vicesecretari, Joan Costa Rosell.*

022009022122



**Vic**

**EDICTE**

El Ple municipal del dia 6 de juliol de 2009, va aprovar un expedient de modificació de crèdits del pressupost de la pròpia Entitat, de l'exercici de 2009. Aquest expedient, s'exposa al públic durant un termini de 15 dies hàbils, de conformitat amb el que disposa l'article 177 del R.D.L. 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei 39/88, de 28 de desembre. Alhora, es fa constar que aquest expedient, quedarà definitivament aprovat, si durant el termini d'exposició al públic, no s'hi presenten reclamacions ni objeccions de cap mena.

La modificació de crèdits resumida per capítols és la següent:

PRESSUPOST DE 2009: AJUNTAMENT VIC

EUR

**INGRESSOS**

*Altes*

A) Operacions corrents	
C.III taxes i altre ingressos	6.240,00
C.IV Transferències corrents	178.955,00
B) Operacions de capital	
C.VII Transferències de capital	288.917,37
C.IX Variació passius financers	6.500.000

**DESPESES**

*Baixes*

A) Operacions corrents	
C.II Compra béns corrents i serveis	25.000,00
B) Operacions de capital	
C.VI Inversions reals	140.000,00

*Altes*

A) Operacions corrents	
C.II Despeses béns corrents i serveis	233.288,00
B) Operacions de capital	
C.VI Inversions reals	6.660.000,00
C.VII Transferències de capital	100.000,00
C.IX Passius financers	188.917,37
Total a suplementar	7.182.205,37

Vic, 7 de juliol de 2009.

*La Secretària, Marta Felip Torres.*

022009022215



**Vic**

**EDICTE**

Per fer constar la modificació de les bases específiques reguladores del procés selectiu per a la provisió d'una plaça de tècnic d'administració general, aprovades per resolució del regidor delegat de recursos humans de data 30/06/09, ja que s'ha detectat un error